

# 生醫資訊所守仁大樓三樓門禁申請說明

## <本校教職員工生適用>

步驟一、登入陽明交大 NYCU 入口網([連結](#))：使用學校帳密

步驟二、點選「陽明交通大學」→「總務」→「門禁申請資訊(陽明校區)」

( \* 若呈現卡號不存在，請參考備註說明過卡。若還是無法排除問題，請洽所辦。)

步驟三、系所門禁授權申請：請參考下圖步驟

1. 點選「系所門禁授權申請」
2. 選擇欲申請進入系所場所
3. 選取館內同意人：請選擇您的指導教授/主管
4. 填寫申請理由(請務必填寫至少 10 個字)
5. 點選「加入列表」
6. 「送出申請」

### 國立陽明大學 公共區域門禁管理系統

醫學院生命科學院生物醫學資訊研究所

門禁現有狀態 | 門禁出入日誌 | 上下班刷卡日誌 | 門禁密碼修改 | 公共區門禁授權申請 | **1. 系所門禁授權申請** | 門禁授權簽核

1. 選擇門禁點 --> 選取人員 --> 填寫理由 --> 加入列表  
2. 所有您要申請的門禁點均完成後 再按下 下面的 送出申請 按鍵

2. 欲申請進入系所場所 

生資所  
R316.R317學生助理研究室

 館內同意人 3. 

選取人員 (請使用IE才能選取)

4. 申請理由 (請務必填寫至少 10個字) 

5. 加入列表

申請日期	館別	申請理由	館內 同意 人	主管簽核	館內同意人簽核
點選「加入列表」後，欲申請之門禁資訊將顯示於此。					

流程說明: 系所場所: 館內保證人 --> 場所負責人 --> 開啟門禁

6. 

送出申請

### <非本校教職員工生適用>

請使用紙本「生物醫學資訊所門禁通行申請表」申請，  
填妥申請表後請繳交至所辦(守仁 302 室)辦理。

#### 備註：

\* 若呈現卡號不存在，請先至守仁樓 1 樓讀卡機過卡。(讀卡機位置請見下圖紅圈處)

